



PEMERINTAH KOTA GORONTALO

PANITIA SELEKSI INSTANSI PENGADAAN CASN

Jalan 23 Januari No. 184 Telp. 821073 Fax. 821073 Gorontalo

P E N G U M U M A N

Nomor : 800/PANSEL-CASN/01/2024

TENTANG

PELAKSANAAN SELEKSI PENGADAAN PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA GORONTALO FORMASI TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mengisi lowongan formasi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Pemerintah Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2024, sebagaimana telah ditetapkan berdasarkan :

1. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil;
2. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 293 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil Di Lingkungan Instansi Pemerintah;
3. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 320 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024
4. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 321 Tahun 2024 tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024
5. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional
6. Keptusan Wali Kota Gorontalo Nomor 288/3/VII/2024 tanggal 6 Agustus 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Calon Aparatur Sipil Negara Di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2024;
7. Keputusan Sekretaris Daerah Nomor 14/3-SEKDA/VIII/2024 tanggal 12 Agustus 2024 tentang Pembentukan Panitia Seleksi Instansi Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2024 sebagaimana rincian terlampir dengan ketentuan sebagai berikut .:

I. PERSYARATAN UMUM

Setiap warga Negara Indonesia mempunyai kesempatan yang sama untuk melamar menjadi PNS memenuhi persyaratan sebagai berikut :

- a. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun pada saat melamar PNS;

- b. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
- c. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil, PPPK, Prajurit Tentara Nasional Indonesia, Anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- d. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- e. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
- f. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
- g. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
- h. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
- i. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah; dan
- j. Persyaratan lain sesuai kebutuhan Jabatan yang ditetapkan oleh PPK;
- k. PPPK melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS atau pengadaan PPPK, yang bersangkutan wajib memenuhi Masa Kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari PPK;
- l. Pelamar hanya dapat memilih pada 1 (satu) jenis pengadaan ASN, yaitu :
PNS;
- m. Pelamar sebagaimana dimaksud pada huruf l hanya dapat melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) jenis Jabatan dalam 1 (satu) periode tahun anggaran;
- n. Dalam hal pelamar sebagaimana dimaksud pada huruf l diketahui melamar :
 - a. Lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau jenis pengadaan dan/atau 1 (satu) jenis Jabatan; atau
 - b. Menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda. yang bersangkutan dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

II. TATA CARA PENDAFTARAN

- a. Membuat surat lamaran (*format terlampir*) yang dibuat dikertas bergaris, dengan tulisan tangan sendiri, tinta hitam, menggunakan huruf kapital, dan ditandatangani asli dan menggunakan fasilitas e-materai ditujukan Kepada Wali Kota Gorontalo dengan melampirkan:

- b. Pindai asli (Scan) Ijazah asli atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri yang telah memperoleh surat keputusan penyetaraan ijazah dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan atau pindai Fotocopy Ijazah/ STTB terakhir yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur bagi Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi/ Akademi/ Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel foto copy;
- c. Pindai Asli (Scan) transkrip nilai asli atau bagi lulusan perguruan tinggi luar negeri melampirkan transkrip nilai dan surat keputusan hasil konversi nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan atau Pindai Copy (scan) Transkrip Nilai yang disahkan/ dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur bagi Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi/Akademi/ Politeknik/ Perguruan Tinggi Negeri/ Swasta, dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi;
- d. Pindai fotocopy (scan) surat akreditasi yang dikeluarkan oleh (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/ LAM-PTKes yang telah dilegalisir minimal oleh pihak kampus;
- e. Tangkapan layar (screenshot) pada PDDIKTI/BAN-PT yang menyatakan bahwa pelamar **Lulus**;
- f. Pasfoto formal terbaru berlatar belakang berwarna merah ukuran 3 x 4;
- g. Pindai asli (scan) Surat Pernyataan yang memuat 5 (lima) poin :
 1. Tidak pernah dihukum penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap karena melakukan sesuatu tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
 2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/ PNS/PPP/ Anggota TNI/ Polri/ pegawai BUMN/ BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
 3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/PPP/ Anggota TNI/ Polri serta Anggota TNI/ Polri/ Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah;
 4. Tidak sedang menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
 5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah.
- h. Pindai asli (scan) Kartu Tanda Penduduk/ Surat Keterangan dari DUKCAPIL/ Bukti Identitas Kependudukan lainnya yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
- i. Pindai Asli (scan) Surat Tanda Registrasi sesuai bidang keahlian untuk jabatan yang dilamar;

- j. Calon pelamar hanya dapat mendaftar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) formasi jabatan;

III. TATA CARA PELAMARAN

1. Pelamar wajib memiliki alamat email aktif untuk mengikuti seleksi pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil;
2. Untuk melakukan pendaftaran akun secara *online*, Calon Pelamar Seleksi Penerimaan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo Formasi Tahun Anggaran 2024, harus mempersiapkan Kartu Keluarga, Kartu Tanda Penduduk (KTP), Ijazah, Transkrip Nilai, dan Pas Foto asli;
3. Calon Pelamar Seleksi Penerimaan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo Formasi Tahun Anggaran 2024 wajib memiliki Surat Elektronik (*email*) yang masih aktif/ berlaku;
4. Calon pelamar seleksi penerimaan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2024 dapat melakukan pendaftaran akun secara *online* ke alamat website Portal <http://sscasn.bkn.go.id>
5. Pada saat pendaftaran akun secara *online*, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran *online* dan mencermati setiap keterangan / instruksi / pemberitahuan / peringatan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran *online* tersebut;
6. Calon Pelamar membuat akun dengan mengisikan NIK, Nomor KK atau NIK Kepala Keluarga, mengisi alamat e-mail aktif, password dan pertanyaan pengamanan, mengunggah/upload pas photo maksimal 200kb;
7. Calon Pelamar wajib menggunakan fasilitas materai elektronik (*e-materai*) dengan melakukan registrasi pendaftaran akun sebelumnya;
8. Calon Pelamar mencetak Kartu Informasi Akun dan dapat login ke portal <http://sscasn.bkn.go.id> menggunakan NIK dan password yang telah didaftarkan;
9. Pelamar wajib mengunggah foto *selfie* dengan memperlihatkan KTP dan Kartu Informasi Akun untuk dapat melanjutkan ke tahap berikutnya yakni melengkapi biodata, memilih jenis formasi dan instansi, mengunggah dokumen persyaratan yang telah ditetapkan;
10. Dokumen yang diunggah adalah hasil scan dokumen **asli sebagai berikut** :
 - a. Surat Lamaran (format terlampir) yang tulis tangan yang ditujukan ke Wali Kota Gorontalo menggunakan elektronik materai (*e-materai*) maksimal **size 500kb (file .pdf)**;
 - b. Ijazah sesuai dengan kualifikasi pendidikan ditambah dengan scan Surat Tanda Registrasi dalam **(1 file .pdf)** maksimal **size 500 kb**;
 - c. Traskrip Nilai **(1 file .pdf)**;

- d. Akreditasi Program Studi atau Perguruan Tinggi saat kelulusan (**1 file. pdf**) maksimal **size 500 kb**;
 - e. Tangkapan layar (screenshot) pada PDDIKTI/BAN-PT yang menyatakan bahwa pelamar **Lulus** dalam (**1 file. pdf**) maksimal **size 500 kb**;
 - f. Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP) elektronik maksimal **size 500 kb**;
 - g. Pasfoto (3 x 4) dengan latar belakang merah, maksimal **size 300 kb**.
 - h. Surat pernyataan 5 (lima) point (format terlampir) menggunakan elektronik materai (*e-matera*) maksimal **size 500 kb**;
11. Dokumen yang diunggah apabila lebih dari 1 (satu) halaman, harus dibuat menjadi satu file pdf (**bukan di .zip atau .rar**).
 12. Sebelum menyelesaikan proses pendaftaran melalui SSCASN, pastikan bahwa data telah terisi dengan lengkap dan benar karena data yang sudah dikirim tidak dapat diubah dengan alasan apapun;
 13. Cetak dan simpan dengan baik Kartu Pendaftaran SSCASN Tahun 2024 sebagai bukti telah menyelesaikan proses pendaftaran melalui SSCASN 2024;
 14. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diumumkan melalui situs *online* <http://sscasn.bkn.go.id> dan akan diteruskan melalui website <https://panselcasn.gorontaloikota.go.id>, <http://bkpp.gorontaloikota.go.id> serta akun media sosial Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Gorontalo dan Facebook: **BkppkotaGrtlo**.

IV. KETENTUAN PELAKSANAAN UJIAN

Pelaksanaan Ujian untuk Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil :

1. Peserta Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar menggunakan system Computer Assisted Test (CAT) Badan Kepegawaian Negara (BKN);
2. Pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi dapat mencetak Kartu Tanda Peserta Ujian melalui situs online <http://sscasn.bkn.go.id>;
3. Apabila peserta ujian tidak menunjukkan persyaratan sebagaimana tersebut pada poin 2 (dua), peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan **gugur**;
4. Apabila peserta ujian tidak hadir pada jadwal yang telah ditentukan, peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan **gugur**;
5. Materi Seleksi Kompetensi Dasar terdiri dari :
 - a. Tes Wawasan Kebangsaan (**TWK**);
 - b. Tes Intelegensia Umum (**TIU**)
 - c. Tes Karakteristik Pribadi (**TKP**)
6. Seleksi Kompetensi Dasar dilaksanakan dalam durasi 100 (seratus) menit;
7. Jumlah soal keseluruhan Seleksi Kompetensi Dasar adalah 110 (seratus sepuluh) butir soal, dengan rincian :
 - a. TWK terdiri dari 30 (tiga puluh) butir soal;

- b. TIU terdiri dari 35 (tiga puluh lima) butir soal; dan
 - c. TKP terdiri dari 45 (empat puluh lima) butir soal.
8. Pembobotan nilai untuk materi SKD yaitu :
- a. Untuk materi soal TIU dan TWK, bobot jawaban benar bernilai 5 (lima) dan salah tidak menjawab bernilai 0 (nol); dan
 - b. Untuk materi soal TKP, bobot jawaban benar bernilai paling rendah 1 (satu) dan nilai paling tinggi 5 (lima), serta tidak menjawab bernilai 0 (nol)
9. Nilai kumulatif paling tinggi untuk SKD adalah 550 (lima ratus lima puluh), dengan rincian :
- a. 150 (seratus lima puluh) untuk TWK;
 - b. 175 (seratus tujuh puluh lima) untuk TIU; dan
 - c. 225 (dua ratus dua puluh lima) untuk TKP.
10. Nilai SKD yang diperoleh peserta seleksi pengadaan Pegawai Negeri Sipil Formasi Tahun Anggaran 2024 berlaku sampai dengan seleksi pengadaan Pegawai Negeri Sipil 1 (satu) periode berikutnya.
11. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar pada nilai passing grade yang diatur dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 321 Tahun 2024 tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;
12. Hasil Seleksi Kompetensi secara resmi ditetapkan dan diumumkan oleh instansi berdasarkan hasil Seleksi Kompetensi dari BKN melalui website <http://sscasn.bkn.go.id> dan akan diteruskan melalui website <https://panselcasn.gorontaloikota.go.id>, <http://bkpp.gorontaloikota.go.id>
13. Seleksi Kompetensi dilaksanakan dengan sistem CAT :
- 1) Peserta dan pelaksanaan Seleksi Kompetensi;
 - 2) Pengolahan hasil Seleksi Kompetensi :
 - a) Pelaksanaan Seleksi Kompetensi di masing-masing instansi/daerah menjadi tanggung jawab panitia seleksi instansi/daerah;
 - b) BKN menyampaikan hasil integrasi Seleksi Kompetensi disampaikan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian.
14. Prinsip Kelulusan :
- a. Pengumuman peserta yang dinyatakan lulus dilakukan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi dari BKN;
 - b. Penetapan dan pengumuman terhadap peserta seleksi yang dinyatakan lulus harus sesuai dengan jumlah formasi pada masing-masing jabatan dan kualifikasi pendidikan sebagaimana ditetapkan oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi;

- c. Dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian, namun tidak memenuhi persyaratan untuk ditetapkan Nomor Induk Pegawai (NIP) oleh Badan Kepegawaian Negara, maka Pejabat Pembina Kepegawaian tidak dapat menetapkan Surat Keputusan pengangkatan yang bersangkutan sebagai Calon Pegawai Negari Sipil.

V. KETENTUAN LAIN

1. Tempat Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar berbasis CAT (*Computer Assisted Test*) BKN dilaksanakan di **UPT Kantor Regional XI Badan Kepegawaian Negara di Limboto**, dengan alamat **Jln. H.D.I Rachman, Kelurahan Hepuluhawa, Kecamatan Limboto Kabupaten Gorontalo, Provinsi Gorontalo**;
2. Pemerintah Kota Gorontalo tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatas namakan Tim Seleksi Instansi Pengadaan CASN Formasi Tahun Anggaran 2024, sehingga Peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai CASN Formasi Tahun Anggaran 2024;
3. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
4. Kelulusan peserta merupakan hasil/prestasi peserta sendiri. Apabila diketahui dan dapat dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelanggaran, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya;
5. **Apabila setiap pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar, mencoba mengelabui panitia seleksi dan dikemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi CASN, maka Pemerintah Kota Gorontalo berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CASN, menuntut ganti rugi atas kerugian negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang wajib karena telah memberikan keterangan palsu;**
6. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Panitia seleksi nasional/instansi dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya sesuai ketentuan yang berlaku berdasarkan hasil Rekonsiliasi oleh pihak Badan Kepegawaian Negara;
7. Untuk mengikuti seluruh seleksi CASN Formasi Tahun 2024, para peserta tes **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** apapun;

8. Calon Pelamar wajib membaca dan memahami Regulasi-regulasi terkait Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Formasi Tahun Anggaran 2024, diantaranya (dapat di download) :
 - a. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil;
 - b. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Refromasi Birokrasi Nomor 320 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;
 - c. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Refromasi Birokrasi Nomor 321 Tahun 2024 tentang Nilai Ambang Batas Seleksi Kompetensi Dasar Pengadaan Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2024;
 - d. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Refromasi Birokrasi Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional.
9. Keputusan Panitia Seleksi Instansi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo Formasi Tahun Anggaran 2024 tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak;
10. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal-hal lainnya, akan segera diumumkan melalui Portal SSCN Tahun 2024 <https://sscasn.bkn.go.id> dan akan diteruskan melalui website <https://panselcasn.gorontaloikota.go.id>, <http://bkpp.gorontaloikota.go.id>, dan atau akun media sosial Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Gorontalo Facebook : BkppkotaGrtlo.

VI. JADWAL PELAKSANAAN

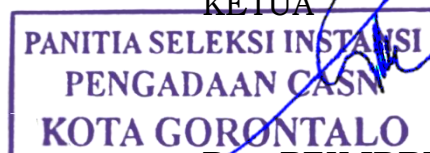
NO.	KEGIATAN	TANGGAL	KET.
1	Pengumuman Seleksi CPNS	19 Agustus s.d 2 September 2024	
2	Pendaftaran Seleksi	20 Agustus s.d 6 September 2024	
3	Seleksi Administrasi	20 Agustus s.d 13 September 2024	
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi (pra-sanggah)	14 s.d 17 September 2024	
5	Konfirmasi Penggunaan Nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS Tahun Anggaran 2023 oleh Peserta Seleksi	18 s.d 28 September 2024	
6	Masa Sanggah	18 s.d 20 September 2024	
7	Jawab Sanggah	18 s.d 22 September 2024	
8	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	21 s.d 27 September 2024	
9	Penarikan data final SKD CPNS	29 s.d 1 Oktober 2024	
10	Penjadwalan SKD CPNS	2 s.d 8 Oktober 2024	

NO.	KEGIATAN	TANGGAL	KET.
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKD CPNS	9 s.d 15 Oktober 2024	
12	Pelaksanaan SKD CPNS	16 Oktober s.d 14 November 2024	
13	Pengolahan Nilai SKD CPNS	23 Oktober s.d 16 November 2024	
14	Pengumuman Hasil SKD CPNS	17 s.d 19 November 2024	
15	Pelaksanaan SKB CPNS Non-CAT	20 s.d 17 Desember 2024	
16	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) CPNS dengan CAT	20 s.d 22 November 2024	
17	Pemilihan Titik Lokasi SKB CPNS dengan CAT oleh Peserta Seleksi	23 s.d 25 November 2024	
18	Penarikan data final SKB CPNS	26 s.d 28 November 2024	
19	Penjadwalan SKB CPNS dengan CAT	29 November s.d 3 Desember 2024	
20	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat SKB CPNS dengan CAT	4 s.d 8 Desember 2024	
21	Pelaksanaan SKB CPNS	9 s.d 20 Desember 2024	
22	Integrasi Nilai SKD dan SKB CPNS	17 Desember s.d 4 Januari 2024	
23	Pengumuman Hasil CPNS	5 s.d 12 Januari 2025	
24	Masa Sanggah	13 s.d 15 Januari 2025	
25	Jawab Sanggah	13 s.d 19 Januari 2025	
26	Pengolahan Seleksi Hasil Sanggah	15 s.d 20 Januari 2025	
27	Pengumuman Pasca Sanggah	16 s.d 22 Januari 2025	
28	Pengisian DRH NIP CPNS	23 Januari s.d 21 Februari 2025	
29	Usul Penetapan NIP CPNS	22 Februari s.d 23 Maret 2025	

***Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah**

Gorontalo, 19 Agustus 2024

PANITIA SELEKSI INSTANSI PENGADAAN
CASN KOTA GORONTALO
KETUA



Drs. BEN IDRUS, M.Pd

PEMBINA UTAMA MUDA

NIP. 196412151990031009

CONTOH PERMOHONAN PELAMARAN

POKOK : PERMOHONAN

GORONTALO, 2024
KEPADA YTH,
WALIKOTA GORONTALO
DI
GORONTALO

DENGAN HORMAT,
YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA :
TEMPAT/TANGGAL LAHIR :
JENIS KELAMIN :
PEKERJAAN :
AGAMA :
PENDIDIKAN TERAKHIR :
PALAMAT :

DENGAN INI MENGAJUKAN PERMOHONAN KEPADA BAPAK KIRANYA SAYA DAPAT DIANGKAT MENJADI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA GORONTALO DALAM JABATAN)*

SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN BAPAK, SAYA SAMPAIKAN BERKAS KELENGKAPAN YANG TELAH DIUNGGAH SEBAGAI BERIKUT :

- a. PINDAI ASLI (SCAN) IJAZAH PERGURUAN TINGGI YANG DILEGALISIR OLEH PEJABAT BERWENANG
- b. PINDAI ASLI (SCAN) TRANSKRIP NILAI AKADEMIK YANG DILEGALISIR OLEH PEJABAT BERWENANG
- c. PINDAI ASLI (SCAN) TANDA BUKTI AKREDITASI YANG DILEGALISIR OLEH PEJABAT BERWENANG
- d. PAS PHOTO UKURAN 3 X 4
- e. PINDAI ASLI (SCAN) SURAT PERNYATAAN
- f. PINDAI ASLI (SCAN) KARTU TANDA PENDUDUK (KTP)
- g. PINDAI ASLI (SCAN) KARTU PENDAFTARAN SSCN TAHUN 2023

DEMIKIAN PERMOHONAN INI, ATAS PERTIMBANGAN BAPAK DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

YANG BERMohon
E-MATERAI
10000
Ditandatangani
(-----)

Catatan :
)* Cantumkan Nama Jabatan yang dilamar
)* dibuat di kertas bergaris dengan tulisan tangan sendiri tinta hitam, dan menggunakan huruf capital

CONTOH SURAT PERNYATAAN 5 (LIMA) POINT

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

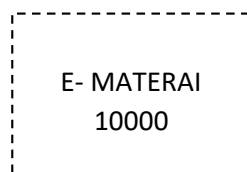
dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS/Calon PPPK/Anggota TNI/Polri/Pegawai BUMN/ BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Calon PPPK/Anggota TNI/Polri serta Anggota TNI/Polri/ Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah ;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis ;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh pemerintah ;

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya, apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2024. Atas perhatiannya, saya sampaikan terima kasih.

Gorontalo, 2024

Yang membuat pernyataan,



(.....)

CONTOH SURAT IZIN MENGIKUTI SELEKSI CPNS BAGI PPPK

< KOP INSTANSI >

Surat Izin Mengikuti Seleksi CPNS

Nomor :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan :

Sesuai dengan ketentuan pada Pasal 24 Poin (d) Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara yang menyatakan bahwa ***dalam hal PPPK melamar pada lowongan jenis pengadaan PNS atau pengadaan PPPK, yang bersangkutan wajib memenuhi masa perjanjian kerja minimal 1 (satu) tahun dan telah mendapatkan persetujuan dari PPK atau PYB***, dengan ini saya memberikan izin kepada PPPK yang tersebut dalam lampiran surat ini untuk mengikuti seleksi pengadaan Calon PNS tahun 2024 dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Apabila yang bersangkutan lulus dan ditetapkan sebagai Calon PNS, maka PPPK akan diberhentikan terhitung mulai tanggal penetapan Calon PNS;
2. Apabila yang bersangkutan tidak lulus seleksi pengadaan Calon PNS tahun 2024, maka yang bersangkutan tetap melanjutkan kontrak kerjanya sebagai PPPK sesuai dengan ketentuan yang berlaku; dan
3. Proses seleksi tidak mengganggu pelaksanaan tugas sehari-hari.

Demikian surat izin ini diterbitkan untuk dipergunakan seperlunya.

Ditetapkan di :

Pada Tanggal :

Pj. Wali Kota Gorontalo

Nama Pj. Wali Kota Gorontalo

Lampiran surat izin

Nomor :

Tanggal :

No	Nama PPPK	NI PPPK	NIK	Jabatan	Unit Kerja	Tanggal Awal Kontrak	Izin Instansi yang Dilamar

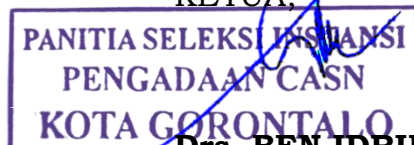
LAMPIRAN I
 PENGUMUMAN
 PELAKSANAAN SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
 DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA GORONTALO FORMASI TAHUN ANGGARAN
 2024

FORMASI JABATAN FUNGSIONAL TENAGA KESEHATAN

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
1	2	3	4	5
JUMLAH KESELURUHAN			5	
TENAGA KESEHATAN			5	
FORMASI			CPNS	
1	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Bedah (Umum)	SPESIALIS BEDAH / DOKTER SPESIALIS BEDAH ORTHOPEDI / DOKTER SPESIALIS BEDAH TORAKS, KARDIAK DAN VASKULAR / DOKTER SPESIALIS BEDAH TULANG / DOKTER SPESIALIS BEDAH VASKULER / SPESIALISBEDAH SARAF / SPESIALIS BEDAH ANAK	1	Rumah Sakit Umum Daerah Otanaha
2	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Dermatologi dan Venereologi	DOKTER SPESIALIS DERMATOLOGI DAN VENEREOLOGI / SPESIALIS DERMATOLOGI VENEREOLOGI DAN ESTETIKA	1	Rumah Sakit Umum Daerah Otanaha
3	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Penyakit Dalam	SPESIALIS PENYAKIT DALAM	1	Rumah Sakit Umum Daerah Otanaha

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI	UNIT KERJA PENEMPATAN
1	2	3	4	5
4	Dokter Ahli Pertama – Dokter Spesialis Pulmonologi dan Kedokteran Respirasi (Paru)	DOKTER SPESIALIS PARU / DOKTER SPESIALIS PULMONOLOGI DAN ILMU KEDOKTERAN RESPIRASI	1	Rumah Sakit Umum Daerah Otonaha
5	Dokter Ahli Pertama – Dokter (Umum)	PROFESI DOKTER	1	Rumah Sakit Umum Daerah Otonaha

**PANITIA SELEKSI INSTANSI PENGADAAN
CASN KOTA GORONTALO
KETUA,**



Drs. BEN IDRUS, M.Pd

PEMBINA UTAMA MUDA

NIP. 196412151990031009